事業所紹介掲載内容提出様式

様式②

※記載例及び注意事項を参照の上、ＭＳワードで作成し、ファイルを電子メールでお送りください。

※本様式は、ホームページ http://www.higashiomiarea-work.com からダウンロードできます。

○企業紹介トップページ項目

|  |  |
| --- | --- |
| ・会社名 | ロゴマーク掲載可（ファイル別添） |
| ・会社概要 | 画像掲載可（ファイル別添） |
| ・人材育成・従業員を大切にする制度 |  |
| ・ＰＲ | 画像掲載可（ファイル別添） |
| ・新社会人へのメッセージ |  |

○企業紹介詳細ページ項目

|  |  |
| --- | --- |
| ・業種 |  |
| ・事業内容 |  |
| ・資本金 |  |
| ・設立年月日 |  |
| ・本社所在地 |  |
| ・電話番号 |  |
| ・ＵＲＬ |  |
| ・従業員数 |  |

○求人情報ページ項目

|  |  |
| --- | --- |
| ・就業場所 |  |
| ・職種 |  |
| ・業務内容 |  |
| ・雇用形態 |  |
| ・雇用期間 |  |
| ・学歴 |  |
| ・既卒の応募 |  |
| ・必要な経験等 |  |
| ・必要な免許、資格 |  |
| ・給与 |  |
| ・各種手当 |  |
| ・福利厚生 |  |
| ・加入保険 |  |
| ・昇給 |  |
| ・賞与 |  |
| ・就業時間 |  |
| ・時間外 |  |
| ・休日 |  |
| ・転勤 |  |
| ・採用予定人数 |  |
| ・応募方法等 |  |

○インターンシップ受入情報ページ項目

|  |  |
| --- | --- |
| ・受入期間 |  |
| ・業務内容 |  |
| ・受入人数 |  |
| ・対象 |  |

〇エントリー・お問い合わせ先

|  |  |
| --- | --- |
| ・ＴＥＬ |  |
| ・採用担当者 |  |

事業所紹介掲載内容の記載例及び注意事項について

◎各項目をWEB上に掲載いたしますので、別紙の②提出様式に内容を正確かつ分かりやすく記入してください。

※各項目とも字数の制限はありませんが長くとも150字以内をお奨めします。

※できる限り会社の様子や雰囲気が分かる画像（ファイル形式：JPEG）を活用してください。

（例：社内の状況や働いている様子、社員の様子、作っている製品や提供する商品やサービスの様子）

※様式（MSWordファイル）と画像を別ファイルとし、電子メールに添付して事務局に提出してください。なお、メールのサイズが３メガバイトを超える場合は受信できないため、複数回に分けて送付するかＣＤにより提出するなどしてください。